



**CENTRUL PENTRU SENIORI
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

C.I.F. 38502276

Sediu social: Str. Constantin Mille nr.10, Sector 1, București



Autoritate Contractantă: **CENTRUL PENTRU SENIORI AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,**

| | |
|--|-------------------|
| CENTRUL PENTRU SENIORI AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI | |
| INTRARE | NR.: 14/12 |
| IEȘIRE | |
| Ziua 07 | Luna 12 Anul 2018 |

Aprobat,
Elena – Alexandra DOBRE
DIRECTOR GENERAL



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENT

“Colinde la fereastră”

COD CPV:79952000-2 – Servicii pentru evenimente (Rev.2)

Procedură de atribuire: Procedură proprie simplificată în baza Legii 98/2016 privind achizițiile publice (servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2)

- Fișa de date a achiziției
- Formulare
- Prevederi contractuale
- Caiet de sarcini

Întocmit,

Viorel CARATA

INSPECTOR SPECIALITATE ACHIZIȚII



CENTRUL PENTRU SENIORI
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

C.I.F. 38502276

Sediul social: Str. Constantin Mille nr.10, Sector 1, București



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|---|--------------------------|---------------|
| Denumire oficială: CENTRUL PENTRU SENIORI AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI | | |
| Adresa sediu: Str. Constantin Mille nr. 10, Sector 1, București | | |
| Adresa contact: Bulevardul Basarabia nr. 37-39, intrarea D – nr. 113, Sector 2, București | | |
| Localitate: București | Cod poștal: 050013 | Țara: România |
| E-mail: viorel.carata@cs-mb.ro | Telefon: +40 751 170 075 | |
| Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.cs-mb.ro | | |

| |
|---|
| Alte informații pot fi obținute la: adresa de contact menționată mai sus |
| Documentația de atribuire poate fi obținută la: adresa de contact a autorității contractante, pe site-ul instituției www.cs-mb.ro sau poate fi solicitată la adresa de e-mail viorel.carata@cs-mb.ro |
| Ofertele trebuie transmise la: adresa de contact a autorității contractante: Bulevardul Basarabia nr. 37-39, intrarea D – nr. 113, Sector 2, București, în plic sigilat, ștampilat. |
| Termenul-limită de primire a solicitărilor de clarificări: 10.12.2018, ora 14.00. Solicitările de clarificări se vor depune la adresa de contact a autorității contractante: Bulevardul Basarabia nr. 37-39, intrarea D – nr. 113, Sector 2, București sau pe e-mail contact@cs-mb.ro , cu confirmare de primire. Termenul de transmitere răspuns din partea autorității contractante la solicitările de clarificări: este 10.12.2018, ora 16,00. |

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica |
|---|--|

✉ **Adresa de corespondență:** B-dul Basarabia nr. 37 - 39, cod poștal 022103, Sector 2, București (incinta Arenei Naționale), intrarea D, Etaj 1
☎ **Relații cu publicul:** 0755.061.884 contact@cs-mb.ro
🌐 **Website:** www.cs-mb.ro



| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal | <input type="checkbox"/> Mediu |
| <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala | <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare |
| <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local | <input type="checkbox"/> Sanatate |
| <input type="checkbox"/> Organism de drept public | <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale |
| <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana | <input type="checkbox"/> Protectie sociala |
| | <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie |
| | <input type="checkbox"/> Educatie |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Serviciu public de interes local |

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante
da nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|---|--------------------------|-------------------------------------|
| II.1.1) Denumirea contractului: SERVICII DE ORGANIZARE A PROIECTULUI "COLINDE LA FEREAȘTRA" | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari | B) Produse | c) Servicii |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare | Cumparare | Categoria serviciilor: |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | servicii sociale și alte |
| Proiectare si executare | Leasing | servicii specifice, prevăzute |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | în anexa nr. 2 |
| Executarea, prin orice | Inchiriere | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| mijloace, a unei lucrari, | Inchiriere cu optiune de | |
| conform cerintelor | <input type="checkbox"/> | |
| specificate de autoritatea | cumparare | |



| | | |
|---|--|---|
| contractanta | O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | |
| Locul principal de executare | Locul principal de livrare | Locul principal de prestare: Bucuresti |
| II.1.3) Procedura implică Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea în aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) – Nu este cazul | | |
| II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor Scopul contractului este achiziționarea de servicii pentru organizarea proiectului „Colinde la fereastră”, care presupune organizarea unui eveniment, in data de 20 decembrie 2018, pentru un numar total de 300 - 400 participanti. Evenimentul va consta intr-un amplu program de colinde, care se disting prin diversitatea si spiritualitatea lor, melodiile fiind interpretate de artisti ai muzicii romanesti, creandu-se o atmosfera tipic sarbatorilor de iarna. Valoare estimată: 89.300,00 lei fără TVA | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) 79952000-2 – Servicii pentru evenimente (Rev.2) | | |
| II.1.8) Impărțire în loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| |
|--|
| II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul Servicii pentru organizarea unui eveniment, in cadrul proiectului „Colinde la fereastră” în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini. Valoare estimată: 89.300,00 lei fără TVA |
| II.2.2) Opțiuni (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Termenul de finalizare a serviciilor: 20 decembrie 2018



II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*dupa caz*)

III.1.1.a) Garanție de participare - Scrisoare de garanție bancară valabilă la data depunerii documentelor (original)- 30 de zile sau garanție de participare constituită prin virament bancar în cuantum de 1% din valoarea estimată (**890,00 lei**).

Garanția de participare se poate constitui și printr-un instrument de garantare emis de o societate de asigurări.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

În cazul constituirii garanției de participare prin virament bancar în cuantum de 1% din valoarea estimată, se va efectua prin ordin de plată în contul Autorității Contractante (C.I.F. 38502276) RO45 TREZ 7055 006X XX01 0828, deschis la Trezoreria Sector 5 București, cu confirmarea acestuia de către banca emitentă până la data depunerii ofertelor.

Garanția de participare se depune odată cu oferta.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da nu

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Buget local

III.1.3. Legislația aplicabilă

- ✓ Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- ✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice



✓ Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; cu modificările și completările ulterioare

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrisura în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Ofertanții/terții sustinatori nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164,165,167 și art. 59 și 60 din Legea 98/2016 - se vor completa Formularul nr. 2, Formularul nr. 3, Formularul nr. 4

Persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante: Elena – Alexandra DOBRE – Director General, Miruna IONESCU -Director General Adjunct, Liana DUCA – Sef Serviciu, Viorel CARATA - Inspector de specialitate, Robert ANDRONESCU-Inspector de specialitate, Octavian GIRIP – Consilier Juridic, Diana VIERIU -Inspector de specialitate.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertanții/ terții susținători trebuie să prezinte următoarele documente:

Persoanele juridice române trebuie să prezinte:

1. Certificat de înregistrare al societății – copie “conform cu originalul”
2. Certificat constatator extins (original sau copie “conform cu originalul”) emis de ONRC cu cel mult 30 zile înainte de data de deschidere a ofertelor, din care să rezulte că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de către un judecător sindic sau cu privire la declanșarea unei proceduri legale pentru declararea sa în una din aceste situații.

Pentru persoanele juridice straine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență. Documentele se vor atașa în una din formele: - original; - copie legalizată; - copie lizibilă “conform cu originalul” cu semnatura și stampila ofertantului, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

3. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, taxelor și datoriilor către bugetul general consolidate eliberat de organul fiscal al autorității



| |
|---|
| publice locale, valabil la data depunerii ofertei-original. |
| III.2.2) Capacitatea economică și financiară – |
| III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala - |
| |

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

| |
|--|
| III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|--|

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

| |
|--|
| IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare |
| IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/> |
| IV.1.1.b) Tipul procedurii Procedură proprie simplificată în baza Legii 98/2016 privind achizițiile publice (servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2) |

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR

| | |
|--|--|
| IV.2.1) Criterii de atribuire | |
| Pretul cel mai scazut (cu respectarea specificațiilor și condițiilor tehnice din caietul de sarcini). | |
| IV.2.2) Se va organiza o licitație electronica da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

| |
|---|
| IV.3.1) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau |
|---|



| |
|---|
| cererea de participare |
| Limba română |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mențină oferta 30 de zile |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini.

În propunerea tehnică se vor descrie fiecare dintre serviciile oferite, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și va reflecta asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini.

Operatorii economici au obligația ca la elaborarea ofertei și pe parcursul derulării contractului să țină cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51 art (2) din Legea 98/2016 – Formular 5.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta conform Formularului 6 și anexei la Formularul 6.

Oferta se va prezenta în Lei fără TVA

Ofertantul va depune și Formularul 8 cu privire la angajamentul privind respectarea clauzelor contractuale.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta se va transmite la adresa de contact a autorității contractante: Bulevardul Basarabia nr. 37-39, intrarea D – nr. 113, Sector 2, București

Oferta se va prezenta într-un plic sigilat, marcat cu:

- Denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.
- Denumirea achiziției publice: Servicii pentru organizarea evenimentului „Colinde la fereastra”
- Termenul limită pentru depunerea ofertei: **12.12.2018, ora 15,00**

Număr de exemplare ofertă: 1 (un) singur exemplar original

Întreaga documentație va fi semnată și stampilată de către reprezentantul împuternicit pentru semnarea ofertei – Formular 7 și se va înainta cu Scrisoare de înaintare – Formular 1.

Se vor prezenta toate formularele și documentele solicitate de către autoritatea contractantă prin documentația de atribuire.

Data și locul deschiderii ofertelor: **13.12.2018, ora 10,00**, la adresa de contact a autorității contractante: Bulevardul Basarabia nr. 37-39, intrarea D – nr. 113, Sector 2, București.



Condiții pentru participării la ședința de deschidere: reprezentanții ofertanților pot participa la ședința de deschidere a ofertelor pe baza unei împuterniciri, care să prevadă în mod expres acest lucru, semnată de reprezentantul ofertantului și a unei copii după actul de identitate conforma cu originalul. Împuternicirea, împreună cu copia actului de identitate vor fi prezentate separat de plicul care conține oferta.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă la adresa menționată, numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum aceasta este evidențiată în invitația de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.

Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

Oferta este considerată neconformă dacă nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută.

Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident să satisfacă, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

| | | |
|--|---|---------------|
| VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| VI.2) Contractul/Concursul se inscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| VI.4) CAI DE ATAC | | |
| VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac | | |
| Denumire oficiala: CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR | | |
| Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București | | |
| Localitate: | Cod postal: 060022 | Tara: România |
| E-mail: office@cnsr.ro | Telefon: +40213104641 / +40213104672 / | |



**CENTRUL PENTRU SENIORI
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

C.I.F. 38502276

Sediu social: Str. Constantin Mille nr.10, Sector 1, București



| | | |
|---|--|---------------|
| | +40213104673 | |
| Adresa Internet (URL): www.cnsr.ro | Fax: +40213104642 / +40218900745 | |
| Denumire instanța competentă: Tribunalul București | | |
| Adresa: Bulevardul Unirii nr.37, Sector 3 | | |
| Localitate: București | Cod postal: | Tara: România |
| E-mail: | Telefon: +(40) 21 408.36.00; 408.37.00 | |

✉ **Adresa de corespondență:** B- dul Basarabia nr. 37 - 39, cod poștal 022103, Sector 2, București
(incinta Arenei Naționale), intrarea D, Etaj 1

☎ **Relații cu publicul:** 0755.061.884 contact@cs-mb.ro

🌐 **Website:** www.cs-mb.ro